

Escola Secundária de Manuel da Fonseca, Santiago do Cacém

Código: 402126 — NIFPC: 600014827

Curso Profissional Técnico de Gestão - (Proj. 048 931 /2010/12 – Curso 5)

Disciplina: Tecnologias de Informação e Comunicação

Módulo – 1

Matriz da Prova de Recuperação

Prova: Prática

2011/2012 – Época: Julho 2012

Material: Computador e CD para gravação da prova fornecidos pela escola

Conteúdos/Competências	Questões	Objetivos				Cotação [valores]
		Conhecimento	Compreensão	Aplicação	Análise	
Conhecer a folha de cálculo e as suas finalidades funcionais Usar a folha de cálculo de forma racional e eficaz Utilizar convenientemente as potencialidades e características das folhas de cálculo para o ambiente gráfico nas suas múltiplas funções Criar, editar e formatar folhas de cálculo Manipular dados e gerar gráficos em folhas de cálculo Aplicar a utilização da folha de cálculo a situações concretas	1	Alterar o nome do ficheiro existente em formato de folha de cálculo				0,5
	2.1	Alterar nome de folha de cálculo				0,5
	2.2 a 2.5	Alterar formatações diversas (Texto, tipo de dados alinhamento, limites e sombreado, entre outros)				2,5
	2.6 a 2.11	Utilização das várias funções e formatação condicional				9
	2.12	Inserir comentários				0,5
	2.13 e 2.14	Configurar página para a impressora				1
	2.15 e 2.16	Inserir cabeçalho e rodapé				1,5
	2.17	Construção e manipulação de gráficos				3
	2.18	Proteção total e/ou parcial de células				1,5
	Total					20

Critérios de correção

Correta utilização das formatações e funções solicitadas	60 para funções e 15 para formatações
Utilização correta da linguagem (fazer a correcção ortográfica)	10
Correta execução dos gráficos	15
Total	100%