

CONSELHO GERAL

MINUTA DE ATA – REUNIÃO ORDINÁRIA N.º 4

Aos **12** dias do mês de **outubro** de **2023**, pelas **18:00**, reuniu-se o Conselho Geral do Agrupamento de Escolas de Santiago do Cacém (AESC), na sala A 10, para dar cumprimento à **Ordem de Trabalhos** que abaixo se apresenta.

1. Análise e deliberação sobre as atas das reuniões n.º 6 e n.º 7 de 20 e 31 de julho de 2023, respetivamente;
2. Tomada de posse da Conselheira Dina Rodrigues (representante do pessoal docente);
3. Informações;
4. Apresentação do cronograma de trabalhos do Conselho Geral (2023/24)
5. Aprovação do mapa de férias da Diretora;
6. Tomada de conhecimento dos critérios de organização dos horários e da OAL (2023/24);
7. Avaliação do balanço final de execução do Plano Anual de Atividades (2022/23);
8. Aprovação dos critérios da componente da avaliação interna da Diretora.

Estiveram presentes os seguintes Conselheiros: *representantes do Pessoal Docente* – Célia Pestana, Dina Rodrigues, José Rui Ferreira, Maria Dulce Ramos, Vasco Silva e Isabel Silva; *representantes do Pessoal não-Docente* – Susete Pereira e Teresa Martins; *representantes dos Pais e Encarregados de Educação* – Alexandra Leitão, Ana Rita Lopes, Helena Soares, Maria da Conceição Simão e Magda Guerreiro; *representante do Município* – Albano Pereira; representante dos alunos - Francisco Vaz e Rafaela Dias. Esteve presente a senhora Diretora Raquel Carrilho.

Não estiveram presentes, por razões previamente justificadas, a conselheira, Clara Boavista, representante do Pessoal Docente, os conselheiros, Álvaro Pinto, Inês Almeida e Isabel Pereira, representantes da Comunidade Local e Isabel Contente, representante do Município.

De acordo com a ordem de trabalhos estabelecida, as **informações/deliberações** tomadas foram as que se seguem:

1. As atas das reuniões nº 6 e nº 7 foram aprovadas pela unanimidade dos presentes.
2. O Presidente do Conselho Geral deu posse à conselheira Dina Rodrigues para substituição da Conselheira Teresa Fonseca.
3. Foi passada a palavra à Senhora Diretora, que fez o ponto de situação do processo de transição entre a anterior Direção e a atual.

Informou ainda que, decidiu solicitar uma auditoria administrativo-financeira de forma a esclarecer alguns procedimentos e, numa ótica pedagógica, melhorar os serviços a serem prestados à comunidade escolar.

No âmbito do programa de promoção do sucesso escolar, a Senhora Diretora esclareceu que, a situação ideal seria manter a artista residente e contratar um psicólogo, contudo apenas é possível manter um técnico, e de forma a dar resposta às necessidades dos alunos, decidiu-se pela contratação de um psicólogo.

A Senhora Diretora informou que estão alguns horários a concurso.

Deu ainda conhecimento das diligências que estão a ser realizadas, no sentido de regularizar a prestação de serviços de limpeza dos espaços escolares.

4. O Presidente apresentou o cronograma de trabalhos do Conselho Geral (2023/2024).
5. O mapa de férias da Senhora Diretora foi aprovado pela unanimidade dos presentes.
6. A Senhora Diretora apresentou os critérios de organização dos horários bem como os da organização do ano letivo.
7. O balanço final de execução do Plano Anual de Atividades (2022/23) foi avaliado.
8. Os critérios da componente da avaliação interna da Diretora foram aprovados pela unanimidade dos presentes.

Ana Rita Pereira dos Santos Lopes
A Secretária

José Rui Ferreira
O Presidente do Conselho Geral

Minuta aprovada pela unanimidade dos presentes