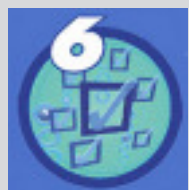


aspas e a sua origem deve ser sempre identificada. À simples cópia e reprodução das ideias dos outros chama-se plágio. Esta atitude, além de desonesta, pode ser punida pela lei por violar os direitos de autor. É o momento de decidires qual a forma de apresentação do trabalho: Trabalho escrito em papel? Uma apresentação em Power Point? Um Blog? Uma página na Internet?



AVALIAÇÃO

O que aprendi?
Como fazer melhor?

Tão importante como realizar um trabalho é reflectir sobre as condições da sua realização e a forma como nos podemos superar a nós próprios, no futuro. Tenta responder a estas questões, acerca do teu trabalho:

- *Utilizei as normas BIG 6?*
- *A apresentação é atractiva?*
- *Obtive as informações necessárias?*
- *Está bem organizado?*
- *Apresenta um título, a data e local de realização, um índice, uma introdução, uma conclusão e uma bibliografia?*
- *Citei sempre as fontes a que recorri, de acordo com as normas em vigor?*
- *Estou contente com o resultado final?*



MEDIATECA

Escola Secundária Manuel da Fonseca
Santiago do Cacém
Estrada de Santa Cruz
7540-121 Santiago do Cacém
Tel. 269750080
Fax. 269750088

<http://www.esec-manuel-fonseca.rcts.pt>
mediateca.esmf@gmail.com

Escola Secundária Manuel da Fonseca

MEDIATECA



COMO PLANIFICAR UM TRABALHO ESCOLAR MODELO *THE BIG 6*

A realização de trabalhos será sempre uma constante ao longo da tua vida escolar. E nem sempre é fácil saber por onde começar; onde procurar a informação e como a organizar. Este folheto apresenta-te um modelo em seis etapas (*The Big 6*) que te ajudará nesta tarefa.



DEFINIÇÃO DA TAREFA

Qual é o problema?

Todos os trabalhos começam com a escolha do Tema. Este é definido, conforme os casos, por ti ou pelo professor.

O tema deve ser claro e preciso. Deves, ainda, ter o cuidado de escolher ou adaptar o tema às tuas capacidades e aos teus interesses.

Deves definir o enquadramento geral do tema, mas o tema escolhido não deve ser demasiado vasto. Centra a tua atenção num aspecto específico de um tema mais vasto. Por exemplo, em vez de realizares um trabalho sobre os meios de comunicação, centra a tua atenção em apenas um deles, por exemplo a televisão. Podes ainda limitar o tema a uma área geográfica específica, por exemplo: a televisão em Portugal.



ESTRATÉGIAS DE PESQUISA DE INFORMAÇÃO

Como procurar?
Onde procurar?

Nesta fase, a tua atenção deve centrar-se na procura de dados, de informação relacionada com o tema que escolheste. Deves redigir um plano de trabalho onde identifies as acções a empreender e o tempo para cada uma delas.

Deves identificar os locais onde se situa a informação e qual a melhor informação disponível. Serão estas

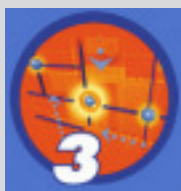
as perguntas a fazer:

- *Onde procurar?*
- *Quais as fontes de informação ao meu dispor?*
- *Quais são as melhores fontes?*
- *A quem posso pedir ajuda?*

Procura definir um conjunto de **palavras-chave** a partir das quais vais iniciar a tua pesquisa.

Podes pedir ajuda aos professores e funcionários da equipa da Mediateca. Eles podem auxiliar-te na definição de uma estratégia de pesquisa e indicar-te sítios onde podes encontrar informações sobre o teu tema.

Nem só na Internet existe informação. Tens à tua disposição, na Mediateca, livros, enciclopédias, revistas e documentários ou filmes.

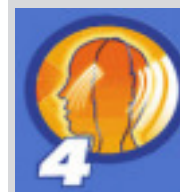


LOCALIZAÇÃO E ACESSO

Encontrei!

É nesta fase que inicias a tua investigação - a partir das estratégias e das palavras-chave definidas na etapa anterior.

Podes consultar os guias que te ajudam a fazer pesquisas na Internet e na base de dados da Mediateca. Para o efeito, podes pedir ajuda aos funcionários ou professores da equipa da Mediateca. Podes, ainda, partir à aventura e percorrer as estantes da Mediateca. Se reparares, existem etiquetas nas estantes com a indicação dos temas dos livros, DVD's e CD's. Folheia os livros, começando por uma rápida consulta do índice. Lê a informação que consta nas capas dos filmes e documentários.



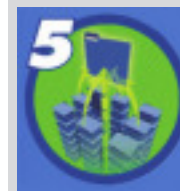
USO DA INFORMAÇÃO

O que é importante:
Seleccionar informação

À medida que fores consultando a informação, deves decidir quais são os aspectos principais e os secundários; qual a informação mais relevante e a menos relevante para o teu tema. Para o efeito deves:

- *Tomar notas,*
- *Fazer resumos,*
- *Construir esquemas.*

Não te deves esquecer de anotar quem são os autores dos dados que estás a consultar: os autores dos livros, dos artigos de revistas ou dos sites da Internet. Terás que incluir essa informação na bibliografia do trabalho. Existe na Mediateca um guia que te ensina a fazer citações e a organizar bibliografias.



SÍNTESE

Organizar a informação

Esta é a fase em que organizas a informação recolhida. Na verdade, trata-se de uma reorganização em função dos teus objectivos e da natureza do trabalho.

Por reorganização não se entende nunca a simples reprodução dos textos lidos e/ou copiados via Internet. O que interessa são as tuas opiniões próprias e as tuas conclusões. As referências à informação recolhida devem ser colocadas entre