



CURSO PROFISSIONAL: TÉCNICO COMERCIAL Ciclo de Formação: 2021/2024

DISCIPLINA/UFCD: Empresa comercial – funcionamento e organização do trabalho – Código 0373

Ano de escolaridade: 12º (3º ano de formação)

Nº DO PROJETO:

Pág.1

PLANIFICAÇÃO ANUAL

Documentos Orientadores: *Aprendizagens Essenciais (AE), Perfil do aluno à saída da escolaridade obrigatória (PASEO), Referencial de formação*

TEMAS/ DOMÍNIOS	AE: CONHECIMENTOS, CAPACIDADES E ATITUDES	AÇÕES ESTRATÉGICAS ORIENTADAS PARA O PA	DESCRITORES DO PA	PROCESSOS DE RECOLHA / INSTRUMENTOS DE AVALIAÇÃO	N.º DE AULAS (50')
<p>Empresa comercial – funcionamento e organização do trabalho</p> <p>- Funcionamento de empresa comercial:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Circuitos formais; - Circuitos informais; - Objetivos. <p>- Organização e métodos de trabalho:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Métodos de organização do trabalho; - Gestão participativa por objetivos; - A previsão de vendas. 	<ul style="list-style-type: none"> - Analisar o funcionamento de uma empresa comercial. - Identificar e aplicar os diferentes métodos de organização do trabalho, reconhecendo a importância da gestão participativa por objetivos. - Definir objetivos de vendas no âmbito da gestão participativa. - Sistematizar os factos fundamentais da evolução histórica do setor do comércio. 	<ul style="list-style-type: none"> • Visionamento, audição e leitura de documentos (Power-Point, textos, vídeos...) que promovam a aquisição de conhecimento e outros saberes, relativos às aprendizagens essenciais. • Pesquisa, seleção, organização e apresentação de informação adequada. • Exercícios escritos e de prática simulada, envolvendo comunicação, memorização, compreensão, consolidação e mobilização de saberes intra e interdisciplinares. • Aferir a importância e consequências do bom/mau funcionamento e organização do trabalho na empresa comercial. 	<p>Conhecedor, Sabedor e Informado (A, B, I)</p> <p>Respeitador da diferença/ do outro (B, E, F)</p> <p>Sistematizador e Organizador (A, B, C, D, F, I)</p> <p>Questionador (D, F, I)</p> <p>Comunicador (B, E, F, I)</p> <p>Auto avaliador (A, B, C, D, F, H, I)</p> <p>Participativo e colaborador (B, C, D, E, F)</p> <p>Responsável e Autónomo</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Grelhas de observação direta; - Formativa; - Relatórios/Trabalho de grupo/trabalho individual; - Exposições orais e/ou escritas; - Questões aula; - Construção de um Portefólio; - Avaliação do Portefólio. 	<p>60 Aulas = 50 horas</p>



CURSO PROFISSIONAL: TÉCNICO COMERCIAL Ciclo de Formação: 2021/2024

DISCIPLINA/UFCD: Empresa comercial – funcionamento e organização do trabalho – Código 0373

Ano de escolaridade: 12º (3º ano de formação)

Nº DO PROJETO:

Pág.2

TEMAS/ DOMÍNIOS	AE: CONHECIMENTOS, CA- PACIDADES E ATITUDES	AÇÕES ESTRATÉGICAS ORIENTADAS PARA O PA	DESCRITORES DO PA	PROCESSOS DE RECO- LHA / INSTRUMENTOS DE AVALIAÇÃO	N.º DE AULAS (50')
			(B, C, D, E, F) Cuidador de si e do outro (E, F, I) Criativo (A, B, C)		

NOTA:

Áreas de Competências do Perfil dos Alunos (ACPA): A – Linguagens e textos / B – Informação e comunicação / C – Raciocínio e resolução de problemas / D – Pensamento crítico e pensamento criativo / E – Relacionamento interpessoal / F – Desenvolvimento pessoal e autonomia / G – Bem-estar, saúde e ambiente / H – Sensibilidade estética e artística / I – Saber científico, técnico e tecnológico / J – Consciência e domínio do corpo.